

UNIVERSITÀ DI PISA



Ufficio del Direttore generale - Organizzazione di Ateneo FAT/cv/mm

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge n. 168/1989 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la legge n. 240/2010 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.;
- VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale tecnico amministrativo e dirigente dell'Università;
- VISTO lo statuto di questa Università emanato con d.r. n. 2711/2012 del 27 febbraio 2012 e successive modifiche;
- VISTO il regolamento generale di Ateneo emanato con d.r. n. 1108/2013 del 5 agosto 2013 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la direttiva regolamentare sull'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici di Ateneo, prot. n. 14465 del 9 febbraio 2021;
- VISTA la d.d. prot. n. 147973 del 31 ottobre 2023 con la quale gli incarichi dirigenziali e gli incarichi correlati alle posizioni organizzative di II e III livello sono stati prorogati fino al 31 gennaio 2024;
- VISTA la d.d. prot. n. 12184 del 31 gennaio 2024 con la quale è stata data attuazione alle modifiche al Modello generale di organizzazione dell'assetto tecnico-amministrativo dell'Ateneo, approvate, previo parere favorevole espresso con delibera n. 8 dal Senato Accademico nella seduta del 19 gennaio 2024, dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 16 nella seduta del 29 gennaio 2024;
- VISTA la d.d. prot. n. 12317 del 31 gennaio 2024 con la quale al dott. Michele Amato Padrone è stato conferito, a decorrere dal **1° febbraio 2024**, l'incarico di dirigente di II fascia a tempo indeterminato presso la Direzione Didattica, studenti e internazionalizzazione di Ateneo;
- VISTO il contratto individuale di lavoro con il quale, a seguito dello scorrimento della graduatoria relativa alla selezione pubblica conclusa con d.d. prot. n. 1126 del 20 ottobre 2022, la dott.ssa Marina Mazzoni, a decorrere dal **1° febbraio 2024**, è assunta a tempo indeterminato nella cat. EP - area amministrativa-gestionale;
- VISTO il contratto individuale di lavoro con il quale, a seguito dello scorrimento della graduatoria relativa alla selezione pubblica conclusa con d.d. prot. n. 1126 del 20 ottobre 2022, la dott.ssa Giulia Appendino, a decorrere dal **1° febbraio 2024**, è assunta a tempo indeterminato nella cat. EP - area amministrativa-gestionale;
- DATO ATTO che, con la stipula dei nuovi contratti individuali sopra citati, cessano conseguentemente gli incarichi correlati alle posizioni organizzative di III livello attribuiti all'Unità Trasparenza e anticorruzione e alla PO Procedure di gara da ultimo prorogati con d.d. prot. n. 147973 del 31 ottobre 2023;
- TENUTO CONTO, inoltre, delle richieste di trasferimento pervenute al Direttore Generale da alcune unità di personale titolari di posizione organizzativa di III livello, per le quali sono state operate delle valutazioni in merito alle competenze e alla professionalità possedute in relazione alla natura e alle caratteristiche delle funzioni da svolgere, dei programmi da realizzare, dei risultati conseguiti in precedenza, ai fini di una riallocazione organizzativa;
- RITENUTO opportuno, anche ad esito delle valutazioni sopracitate e delle relative assegnazioni, procedere ad un aggiornamento dell'attribuzione degli incarichi di responsabilità correlati alle posizioni organizzative di II e III livello secondo quanto riportato negli allegati 1,2,3 e 4;
- VISTA la d.d. prot. n. 147352 del 31 ottobre 2023 con la quale è stato attribuito al dott. Federico Massantini, Dirigente di ruolo di II fascia l'incarico di Dirigente a tempo determinato in Staff alla Direzione Generale, a decorrere dal 1° novembre 2023 e fino al collocamento a riposo per limiti di età;
- VISTA la d.d. prot. n. 147563 del 31 ottobre 2023 con la quale a decorrere dal 1° novembre 2023 al dott. Ascenzo Farenti, Dirigente di ruolo di II fascia, è stato attribuito l'incarico di Dirigente *ad interim* presso la Direzione Area di Medicina;

VISTA la nota prot. n. 5760 del 17 gennaio 2024 con la quale il Dirigente della Direzione del Personale ha proposto al Direttore Generale l'attribuzione dell'incarico di Responsabile dell'Unità Posizioni previdenziali, presso la medesima Direzione, alla dott.ssa Giulia Palazzolo, cat. D area amministrativa-gestionale, in possesso dei necessari requisiti, a decorrere dal 1° febbraio 2024, in relazione al contestuale pensionamento del titolare di detta posizione organizzativa;

VISTA la nota prot. n. 12230 del 31 gennaio 2024 con la quale il Dirigente della Direzione Gare, contratti e logistica ha proposto al Direttore Generale l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della PO Procedure di gara presso la medesima Direzione, alla dott.ssa Maria Giulia Avigliano cat. D area amministrativa-gestionale, in possesso dei necessari requisiti, a decorrere dal 1° febbraio 2024, in relazione al contestuale passaggio alla categoria EP della dott.ssa Giulia Appendino;

RITENUTO opportuno allineare la scadenza degli incarichi dirigenziali e degli incarichi correlati alle posizioni organizzative di II e III livello, di cui agli allegati 1,2,3 e 4, al **30 giugno 2025** al fine di non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali e per garantire il buon andamento dell'attività amministrativa;

VISTA la d.d. prot. n. 23076 del 5 aprile 2019 con la quale sono state definite le indennità di responsabilità collegate alle posizioni organizzative di II e III livello;

SENTITI i Dirigenti;

INFORMATO il Rettore;

DISPONE

Articolo 1 – Incarichi dirigenziali e incarichi correlati a posizioni organizzative di II e III livello

Per i motivi esposti in premessa, a decorrere dal **1° febbraio 2024**, gli incarichi dirigenziali e gli incarichi correlati alle posizioni organizzative di II e III livello, risultanti dagli allegati 1,2,3 e 4 alla presente disposizione, sono attribuiti al personale negli stessi indicato fino al **30 giugno 2025**.

Resta inteso che:

- tutti gli incarichi di cui alla presente disposizione potranno subire aggiornamenti in conseguenza di cambiamenti organizzativi adottati nel corso del suddetto periodo temporale, anche con riferimento all'attuazione delle ultime modifiche al Modello generale citate in premessa;
- sono, pertanto, da ritenersi automaticamente prorogate, per il suddetto periodo, e comunque fino all'adozione di eventuale diverso provvedimento, tutte le disposizioni di organizzazione interna adottate dal Direttore Generale, in particolar modo, le deleghe di funzioni e l'individuazione di sostituti per i casi di assenza o impedimento di Dirigenti, Responsabili amministrativi e Coordinatori organizzativi.

Articolo 2 – Conferimento incarichi e trasferimenti

A decorrere dal **1° febbraio 2024** e fino al **30 giugno 2025** al sottoelencato personale è attribuito l'incarico correlato alla posizione organizzativa a fianco dello stesso indicata:

- Giulia Palazzolo, cat. D - area amministrativa-gestionale, incarico di *Responsabile Unità Posizioni previdenziali* presso la Direzione del Personale;
- Annamaria De Santis, cat. D - area amministrativa-gestionale, trasferita con incarico di *Responsabile Unità Ricerca* presso il Dipartimento di Biologia;
- Elena Bagnolesi, cat. D - area amministrativa-gestionale, trasferita con incarico di *Responsabile Unità Bilancio e servizi generali* presso il Dipartimento di Biologia;
- Maria Antonella Rita Castello, cat. D - area amministrativa-gestionale, trasferita con incarico di *Responsabile Unità Ricerca* presso il Dipartimento di Economia e management
- Marialeandra Lupi, cat. D - area amministrativa-gestionale, trasferita con incarico di *Responsabile Unità Bilancio e servizi generali* presso il Dipartimento di Farmacia;
- Patrizia Davini, cat. D - area amministrativa-gestionale, trasferita con incarico di *Responsabile Unità Ricerca* presso il Dipartimento di Farmacia;
- Michele Neri, cat. D - area amministrativa-gestionale, trasferito con incarico di *Responsabile Unità Bilancio e servizi generali* presso il Dipartimento di Scienze politiche;
- Marina Mazzoni, cat. EP - area amministrativa-gestionale, incarico di *Coordinatore dei servizi per la ricerca* presso la Direzione Ricerca e la valorizzazione delle conoscenze e incarico *ad interim* di Responsabile dell'Unità Promozione e progettazione della ricerca;

- Cristina Orsini, cat. EP - area amministrativa-gestionale, incarico di *Coordinatore per le attività di internazionalizzazione* presso la Direzione Didattica, studenti e internazionalizzazione.
- Cassandra Battiato, cat. EP - area amministrativa-gestionale, Responsabile Ufficio Programmazione, organizzazione e valutazione incarico *ad interim* di Responsabile dell'Unità organizzazione di Ateneo con conseguente cessazione dell'incarico *ad interim* attribuito a Fabrizio Antonio Torrico con d.d. prot. n. 13674 dell'8 febbraio 2021.
- Maria Giulia Avigliano, cat. D – area amministrativa-gestionale, Responsabile PO Procedure di gara presso la Direzione Gare, contratti e logistica.

A decorrere dal 1° febbraio 2024 cessano gli incarichi di Responsabile dell'Unità Trasparenza e anticorruzione assegnato alla dott.ssa Marina Mazzoni con d.d. prot. n. 45061 del 12 settembre 2017 e l'incarico di Responsabile della PO Procedure di gara assegnato alla dott.ssa Giulia Appendino con d.d. prot. n. 19503 del 19 aprile 2017.

Articolo 3 – Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(ING. ROSARIO DI BARTOLO)*

**Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e norme connesse*